

**UMOWA NA ZAPEWNIENIE WSPARCIA TECHNICZNEGO - MAINTENANCE PRODUCENTA DLA
OPROGRAMOWANIA SAFECOM NR [***]**

zawarta w [***], w dniu [***] r. *[lub wariantowo jeżeli umowa jest podpisywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym:] w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron,* pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowa podpisywana jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Zarząd, a w dacie parafowania umowy nie można ustalić, którzy Członkowie Zarządu będą podpisywać umowę:]

dwóch Członków Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____ - _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

_____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: _____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____ - _____, NIP _____, REGON _____, działając-ą/ym osobiście / któr-ą/ego reprezentuje _____ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwan-ą/ym dalej „**Wykonawcą**”.

[w przypadku, gdy po stronie Zleceniobiorcy występuje konsorcjum podmiotów, należy przypisać każdemu z nich odpowiednie dodatkowe określenie: „Lider konsorcjum” / „Członek konsorcjum”]

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzonego w trybie pełnym.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia technicznego producenta (**Maintenance**), dla oprogramowania SafeCom (**Oprogramowanie**) w dwóch odrębnych 12-miesięcznych okresach, tj.:
 - 1) w okresie: od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.,
 - 2) w okresie: od dnia 01.01.2028 r. do dnia 31.12.2028 r.,w zakresie posiadanych przez Zamawiającego licencji wskazanych w **Załączniku Nr 1 (Licencje)**, co łącznie stanowić będzie przedmiot Umowy (**Usługi, Przedmiot Umowy**). Każdy z powyższych okresów stanowi odrębny okres świadczenia i rozliczenia Maintenance.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.” z dnia 12.05.2025 r. (**OWU**), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera **Załącznik Nr 1**.
4. Zamawiający wyraża Wykonawcy zgodę na wykonanie Umowy z pomocą osób trzecich lub powierzenie wykonania Umowy osobom trzecim.
5. Dostawa dokumentu potwierdzającego zapewnienie Maintenance producenta Oprogramowania SafeCom oraz dokumentacji systemu SafeCom zrealizowana będzie drogą mailową na adres Koordynatorów Umowy Zamawiającego wskazanych w § 9.1.1).
6. Wraz z dokumentem potwierdzającym zapewnienie Maintenance Wykonawca zobowiązuje się przekazać, nie później niż w dniu odbioru, wszelką dokumentację przekazaną Wykonawcy przez producenta Oprogramowania SafeCom w związku z aktywacją Maintenance na poszczególny okres.
7. Zamawiający ma prawo do kontrolowania działań Wykonawcy, niezależnie od miejsca ich realizacji, w tym w szczególności do weryfikacji, czy Wykonawca przestrzega zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji, w tym również poprzez przeprowadzanie audytów procesu dostępu i przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie zabezpieczenia komputerów, serwerów, sieci i innych środków przetwarzania danych.
8. Wykonawca jest zobowiązany do anonimizacji lub pseudonimizacji danych osobowych, które będą przetwarzane przy realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności zobowiązany jest do niewykorzystywania prawdziwych danych osobowych do przeprowadzania testów systemu SafeCom.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni przez cały okres trwania Umowy odpowiedni nadzór nad wykonywanymi pracami oraz cały niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy personel oraz nadzór nad nim.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Wymagań w zakresie BHP, Ppoż. i OŚ dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o.” aktualizacja z dnia 26.02.2026 r. do Wydania 8 z dnia 26.06.2024 r. (**Wymagania**), dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wymaganiami przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Wymaganiami swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Klauzuli Etycznej” z dnia 09.10.2025 r. (**Klauzula**), dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla kontrahenta / Pliki do pobrania. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą przed zawarciem Umowy, nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz akceptuje ją w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Klauzulą swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy
5. Wykonawca zapewni, że osoby wykonujące Usługi będą posiadały wszelkie wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia, potwierdzone wymaganymi dokumentami, których okazania Zamawiający może zażądać w każdym czasie.
6. Wykonawca zapewni koordynację swoich działań ze służbami Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w sposób niezakłócający bieżącej realizacji zadań przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że:
 - 1) system SafeCom będzie funkcjonować prawidłowo zgodnie z jego specyfikacją i założeniami;
 - 2) wykonywane prace nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw własności przemysłowej, oraz będą wykonywane w ramach posiadanych przez Zamawiającego certyfikatów i licencji.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

[Postanowienie opcjonalne:]

9. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
10. Za dni robocze Strony uznają każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej oraz 4 grudnia (**Dni robocze**).

§ 3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokument potwierdzający zapewnienie Maintenance producenta Oprogramowania SafeCom:
 - 1) dla okresu od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r. - nie później niż do dnia 31.12.2026 r.,
 - 2) dla okresu od 01.01.2028 r. do 31.12.2028 r. - nie później niż do dnia 31.12.2027 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Maintenance producenta Oprogramowania SafeCom zgodnie z dostarczonym dokumentem, odrębnie dla każdego z okresów wskazanych w ust. 1.

§ 4. PROCEDURA ODBIORU

1. W ramach Umowy dokonywane będą dwa odbiory. Odbiór Przedmiotu Umowy w zakresie dostarczenia dokumentu potwierdzającego zapewnienie Maintenance producenta Oprogramowania SafeCom będzie dokonywany odrębnie dla każdego z okresów, o których mowa w § 3.1, i zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik Nr 2**. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru Przedmiotu Umowy w terminie 5 Dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy drogą mailową lub w formie pisemnej.
2. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia pisemnych uwag drogą mailową lub w formie pisemnej co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie dostarczenia dokumentu potwierdzającego zapewnienie Maintenance producenta Oprogramowania SafeCom w terminie 5 Dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu Umowy. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie 5 Dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.

3. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 2, Strony podpiszą protokół odbioru potwierdzający, że wszystkie wady i nieprawidłowości zostały w całości usunięte.
4. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie dostarczenia dokumentu potwierdzającego zapewnienie Maintenance producenta Oprogramowania SafeCom dla danego z okresów, o których mowa w § 3.1, uznaje się:
 - 1) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Nieusunięcie wad w terminie zdefiniowanym w ust. 2 będzie traktowane jako nienależyte wykonanie Umowy i może być dla Zamawiającego powodem do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 5. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty [***] (słownie: [***] złotych), w tym:
 - 1) za zapewnienie Maintenance w okresie od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r. — w kwocie [***] (słownie: [***] złotych),
 - 2) za zapewnienie Maintenance w okresie od 01.01.2028 r. do 31.12.2028 r. — w kwocie [***] (słownie: [***] złotych).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
4. Rozliczenie za realizację Przedmiotu Umowy następować będzie odrębnie za każdy 12-miesięczny okres zapewnienia Maintenance wskazany w ust. 1. Wynagrodzenie za każdy okres wskazany w ust. 1 płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej:
 - 1) Faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury oraz po dostarczeniu, zgodnie z ust. 5, oryginału lub kopii podpisanego przez Strony protokołu odbioru dotyczącego danego okresu zapewnienia Maintenance, lub
 - 2) Faktury elektronicznej przesłanej zgodnie z ust. 9, na adres wskazany w ust. 13.2), z zastrzeżeniem ust. 14, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury wraz z oryginałem lub kopią podpisanego przez Strony protokołu odbioru dotyczącego danego okresu zapewnienia Maintenance.

Podstawą do wystawienia faktury za dany okres zapewnienia Maintenance wskazany w ust. 1 będzie wykonanie Przedmiotu Umowy stosownie do postanowień w § 4.4. Do wystawienia faktury uprawniony jest [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum. [Postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum wystawi w terminie 7 dni od dnia wykonania, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Przez datę otrzymania faktury należy rozumieć dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług.

5. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur*. W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:
 - 1) drogą mailową na adres Koordynatora Zamawiającego wskazany w § 9.1.1);

- 2) w postaci linku do własnych zasobów [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawcy \[lub:\] Lidera konsorcjum \[lub:\] Członka konsorcjum\]](#), zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej.
6. Strony postanawiają, że w przypadku wystawiania faktur w trybie offline24 oraz w trybie offline – niedostępność KSeF, [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawca \[lub:\] Lider Konsorcjum \[lub:\] Członek konsorcjum\]](#) będzie przysyłał faktury tylko i wyłącznie poprzez KSeF.
7. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawcy \[lub:\] Lidera konsorcjum \[lub:\] Członka konsorcjum\]](#) prowadzony przez bank [***] o numerze [***], wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawcy \[lub:\] Lidera konsorcjum \[lub:\] Członka konsorcjum\]](#) jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawcę \[postanowienia wariantowe:\] Lidera konsorcjum \[lub:\] Członka konsorcjum\]](#) poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawca \[postanowienia wariantowe:\] Lider konsorcjum \[lub:\] Członek konsorcjum\]](#) oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze jest numerem rachunku bankowego [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawcy \[lub:\] Lidera konsorcjum \[lub:\] Członka konsorcjum\]](#), otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Na fakturze [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawca \[lub:\] Lider konsorcjum \[lub:\] Członek konsorcjum\]](#) wskaże:
- Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411,
- Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa
- oraz następujące informacje: nr Umowy, Departament Teleinformatyki i Cyberbezpieczeństwa, termin płatności 30 dni..
9. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 13.2), tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita), w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawca \[lub:\] Lider konsorcjum \[lub:\] Członek konsorcjum\]](#) obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą lub protokół odbioru w formie oryginału lub kopii.
11. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii, [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawca \[lub:\] Lider konsorcjum \[lub:\] Członek konsorcjum\]](#) wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)”, dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
12. Faktury wystawione przez [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawcę \[lub:\] Lidera konsorcjum \[lub:\] Członka konsorcjum\]](#), który nie jest obowiązany do wystawiania i udostępniania faktur przy użyciu KSeF, przesyłane są w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 13.2). [\[postanowienia wariantowe:\] Wykonawca \[lub:\] Lider konsorcjum \[lub:\] Członek konsorcjum\]](#) wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu faktur elektronicznych

np.: „faktura / korekta faktury”, zaś w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej

13. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:
 - 1) dla wysyłki przez [postanowienia wariantowe:] Wykonawcę [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum - e-mail: [***],
 - 2) dla przyjęcia przez Zamawiającego - e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, gdy z przyczyn leżących po stronie [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum zobowiązany jest do doręczenia faktury, na adres: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., ul. Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.
15. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 13 oraz ust. 14, jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.
16. W przypadku nieterminowej zapłaty [postanowienia wariantowe:] Wykonawca [lub:] Lider konsorcjum [lub:] Członek konsorcjum może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
17. Oświadczenia woli przesyłane przez Zamawiającego do [postanowienia wariantowe:] Wykonawcy [lub:] Lidera konsorcjum [lub:] Członka konsorcjum w związku z realizacją potrażeń wzajemnych wierzytelności kierowane będą na adres e-mail: [***].

§ 6. ZAKOŃCZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy na zasadach określonych w § 5 OWU. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy może zostać zrealizowane do dnia 31 stycznia 2027 r.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w części dotyczącej zapewnienia przez Wykonawcę Maintenance na okres, o którym mowa w § 1.1.2), bez podawania przyczyny. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy w części, o której mowa w zdaniu poprzednim, tj. w zakresie zapewnienia przez Wykonawcę Maintenance na okres, o którym mowa w § 1.1.2), Zamawiający może zrealizować do dnia 1 grudnia 2027 r.
3. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za niewykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie dostarczenia dokumentu potwierdzającego zapewnienie Maintenance w terminie wskazanym w Umowie, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie w terminie Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1 należnego za okres, którego dotyczy naruszenie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad Przedmiotu Umowy dostarczonego Zamawiającemu w stosunku do terminu określonego w § 4.2, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku w terminie – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1 należnego za okres, którego dotyczy naruszenie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) za naruszenie postanowień § 7 OWU dotyczących bezpieczeństwa i ochrony informacji – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 5.1, za każde naruszenie,
 - 4) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 5.1, a w przypadku odstąpienia od Umowy w części – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5.1 za tę część Umowy, od której Zamawiający odstąpił,

- 5) za niewykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie zapewnienia Maintenance do Oprogramowania w zakresie posiadanych przez Zamawiającego Licencji przez cały okres wskazany w Umowie, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 5.1 należnego za okres, którego dotyczy naruszenie, za każdy rozpoczęty dzień braku zapewnienia Maintenance.
4. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 50 % łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 5.1.
5. Zamawiający przesyła Wykonawcy noty obciążeniowe wystawione tytułem naliczonych kar umownych na adres e-mail: [***]. Za dzień skutecznego doręczenia noty obciążeniowej Strony będą rozumiały dzień jej wysłania przez Zamawiającego na ww. adres e-mail.

§ 7. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 10 OWU.
2. Strony oświadczają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi 7 % wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.1, powiększonego o podatek VAT, co stanowi kwotę [***] zł (słownie: [***] złotych).
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 10.4 OWU.

§ 8. UBEZPIECZENIE

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ogólnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.

§ 9. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem:
 - 1) Koordynatorami Zamawiającego są:
 - a) [***], tel. [***], e-mail: [***],
 - b) [***], tel. [***], e-mail: [***].
 - 2) Koordynatorem Wykonawcy jest [***], tel. [***], e-mail: [***].
2. Każdy z Koordynatorów Umowy Zamawiającego i Wykonawcy jest uprawniony i umocowany do dokonywania wszelkich czynności wskazanych w Umowie dla Zamawiającego lub Koordynatora Zamawiającego albo dla Wykonawcy lub Koordynatora Wykonawcy, w tym w szczególności do:
 - 1) akceptacji protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - 2) powiadamiania drugiej Strony o zmianie osoby Koordynatora oraz adresu do doręczeń.
3. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego – adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa,
 - 2) dla Wykonawcy – adres: [***].
4. Zmiana osoby Koordynatora jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania

za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.

5. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego, tj. Oddziału Wsparcia w Warszawie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

[Lub wariantowo jeżeli Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez każdą ze Stron:]

Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.

§ 11. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- | | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Załącznik Nr 1 | Szczegółowy Przedmiotu Umowy, |
| Załącznik Nr 2 | Wzór protokołu odbioru, |
| Załącznik Nr 3 | Klauzula antykorupcyjna. |

PODPISY:

Zamawiający:

_____	_____
_____	_____

Wykonawca:

_____	_____
_____	_____

Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy

1. PRZEDMIOT UMOWY:

Przedmiotem Umowy jest zapewnienie Maintenance producenta oprogramowania SafeCom, na okres

- ☐ od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.,
☐ od 01.01.2028 r. do 31.12.2028 r.

2. Maintenance w zakresie Oprogramowania SafeCom dla Licencji:

Lp.	Nr katalogowy	Opis	Liczba
1	SC4730110	Maintenance obejmuje Oprogramowanie posiadane przez Zamawiającego na podstawie następujących licencji: Enterprise Server x Unlimited Print Tracker x Unlimited SafeCom Controller x27 SafeCom P:Go x 28 SafeCom Go x 1916 Tracking x 1968 Rule Based Printing x 1632 Pay x 903 Pull Print x 1968 Encryption x 1968	1

W ramach Maintenance, Wykonawca zapewni Zamawiającemu w szczególności dostęp do aktualizacji Oprogramowania, nowych funkcjonalności, poprawek błędów, patch'y, dostęp do oprogramowania współpracującego z nowymi modelami urządzeń, wydanych w okresie zapewnionego Maintenance i w zakresie zgodnym z polityką licencyjną producenta.

Protokół odbioru do Umowy z dnia

spisany w dniu w

przez:

Zamawiającego: Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o., z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Wsparcia w Warszawie, adres: ul. Krucza 6/14, 00-537 Warszawa wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł,

Wykonawcę:

Odbioru wykonania Umowy nr dokonali przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy w składzie:

ze strony Zamawiającego:

.....

ze strony Wykonawcy:

.....

Niniejszym potwierdzamy dostarczenie w terminie wskazanym w § 3 ust.1 i odbiór przez Zamawiającego dokumentu potwierdzającego zapewnienie Maintenance na okres

☐ od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.,

☐ od 01.01.2028 r. do 31.12.2028 r.

dla Oprogramowania SafeCom posiadanego przez Zamawiającego na podstawie następujących Licencji:

Lp.	Nr katalogowy	Nazwa	Liczba
1	SC4730110	Enterprise Server x Unlimited Print Tracker x Unlimited SafeCom Controller x27 SafeCom P:Go x 28 SafeCom Go x 1916 Tracking x 1968 Rule Based Printing x 1632 Pay x 903 Pull Print x 1968 Encryption x 1968	1

Uwagi:

.....

.....

.....

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik Nr 3 do Umowy – klauzula antykorupcyjna (oświadczenie Wykonawcy)

Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należyta staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
 - (i) członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
 - (ii) funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
 - (iii) partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - (iv) agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też
 - (v) innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
5. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
6. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: naduzycia@psgaz.pl lub sygnalista@psgaz.pl.
7. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.